

<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	診療録
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院事務部企画課
個人情報ファイルの利用目的	医療サービスの提供、医療保険事務、医療事故等の報告、症例研究のために利用する
記録項目	1 氏名、2 性別、3 病歴、4 診療経過、5 身体状況
記録範囲	和歌山病院で受診した患者さん（平成15年以降）
記録情報の収集方法	患者さんから提出された保険証、患者の診療
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	—
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）和歌山病院事務部企画課
	（所在地）〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—

個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	令第20条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		

<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	診療報酬請求明細書	
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院事務部企画課	
個人情報ファイルの利用目的	医療保険事務、病院経営のための統計資料作成のために利用する	
記録項目	1 氏名、2 保険情報、3 診療経過、4 病名	
記録範囲	和歌山病院で受診した患者さん（平成20年以降）	
記録情報の収集方法	患者から提出された保険証、患者の診療	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	業務委託先、審査支払機関	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名称）和歌山病院事務部企画課	
	（所在地）〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号

	令第20条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input checked="" type="checkbox"/> 無	(マニュアル処理ファイル)
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		

<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	診察申込書	
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院事務部企画課	
個人情報ファイルの利用目的	診療録の作成のために利用する	
記録項目	1 氏名、2 性別、3 生年月日、4 職業、5 住所、 6 電話番号、7 家族構成、8 保険情報、9 既往歴、 10 受診科	
記録範囲	和歌山病院で受診した患者さん及び患者さんの家族	
記録情報の収集方法	患者さん又はその家族の記載した書面の提出	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）和歌山病院事務部企画課	
	（所在地）〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号

	令第20条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(マニュアル処理ファイル)
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		

<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	手術台帳	
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院看護部手術室	
個人情報ファイルの利用目的	診療録の作成のために利用する	
記録項目	1 氏名、2 手術日時、3 術式、4 手術内容、5 身体状況、6 既往歴	
記録範囲	和歌山病院で受診（手術）した患者さん	
記録情報の収集方法	患者さんの診療	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	（名 称）和歌山病院事務部企画課	
	（所在地）〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 （電算処理ファイル）	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号

	令第20条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(マニュアル処理ファイル)
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		



<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	薬剤管理指導記録簿	
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院薬剤部	
個人情報ファイルの利用目的	薬剤管理指導記録の保存のために利用する	
記録項目	1 氏名、2 指導日時、3 病名、4 既往歴、5 指導内容、6 身体状況	
記録範囲	和歌山病院で薬剤管理指導した患者さん	
記録情報の収集方法	患者さんの診療	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 和歌山病院事務部企画課	
	(所在地) 〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号

	令第20条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(マニュアル処理ファイル)
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		

<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	輸血検査台帳	
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構	
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院診療部研究検査科	
個人情報ファイルの利用目的	輸血検査記録の保存のために利用する	
記録項目	1 氏名、2 輸血検査日、3 血液製剤名	
記録範囲	和歌山病院で輸血検査した患者さん	
記録情報の収集方法	患者さんの診療	
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む	
記録情報の経常的提供先	—	
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 和歌山病院事務部企画課	
	(所在地) 〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138	
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等	—	
個人情報ファイルの種別	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号

	令第20条第7項に該当する ファイル <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	(マニュアル処理ファイル)
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		

<標準様式第1-4> 個人情報ファイル簿（単票）（行政機関及び独立行政法人等）

個人情報ファイルの名称	診療録
行政機関等の名称	独立行政法人国立病院機構
個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称	和歌山病院事務部企画課
個人情報ファイルの利用目的	医療サービスの提供、医療保険事務、医療事故等の報告、症例研究のために利用する
記録項目	1 氏名、2 性別、3 病歴、4 診療経過、5 身体状況
記録範囲	和歌山病院で受診した患者さん
記録情報の収集方法	患者さんから提出された保険証、患者の診療
要配慮個人情報が含まれるときは、その旨	含む
記録情報の経常的提供先	—
開示請求等を受理する組織の名称及び所在地	(名 称) 和歌山病院事務部企画課
	(所在地) 〒644-0044 和歌山県日高郡美浜町大字和田1138
訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手續等	—

個人情報ファイルの種別	<input checked="" type="checkbox"/> 法第60条第2項第1号 (電算処理ファイル)	<input type="checkbox"/> 法第60条第2項第2号 (マニュアル処理ファイル)
	令第20条第7項に該当する ファイル <input checked="" type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	
行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨	非該当	
行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
行政機関等匿名加工情報の概要	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地	—	
作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間	—	
備 考		

## 個人情報ファイル簿（単票）の記載要領

「個人情報ファイル簿」（標準様式第1-4）については、以下のように記載するものとする。

### 1 個人情報ファイルの名称

当該ファイルが利用に供される事務が具体的に明らかになるような名称を記載する。

（例） ○○管理者ファイル、○○受給権者ファイル 等

### 2 行政機関等の名称

当該ファイルを保有している行政機関等（個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号。以下「法」という。）第2条第8項に規定する行政機関及び同条第9項に規定する独立行政法人等）の名称を記載する。

（例） ○○省

### 3 個人情報ファイルが利用に供される事務をつかさどる組織の名称

当該ファイルを利用する事務を所掌する課室等の名称を記載する。

（例） ○○局○○課○○室

### 4 個人情報ファイルの利用目的

当該ファイルがどのような事務に利用されるのか国民が具体的に認識できるように、利用目的をできる限り特定して、分かりやすい表現で記載する。

（例） ○○審査事務における本人の資格審査のために利用する。

### 5 記録項目

当該ファイルに記録される項目を分かりやすい表現で具体的に記載する。ただし、法第75条第3項の規定により個人情報ファイル簿に不記載とするものは、標準様式第1-1の「個人情報ファイル簿に記載しない事項」欄中の「記録項目」欄に記載し、本欄には記載しない。

また、各記録項目に順に番号を付すとともに、各記録項目の間を「、」で区切る。

（例） 1氏名、2住所、3性別、4免許番号、5発給額…

### 6 記録範囲

保有個人情報の本人として当該ファイルに記録される個人の範囲を分かりやすい表現で具体的に記載する。

保有個人情報の本人として記録される個人の種類が複数ある場合には、全てを列挙する。

(例) ○○申請書を提出した者(令和△△年度以降)

## 7 記録情報の収集方法

保有個人情報の収集の相手方及び手段を分かりやすい表現で記載する。ただし、法第75条第3項の規定により個人情報ファイル簿に不記載とするものは、前記5に記載した標準様式第1-1の「個人情報ファイル簿に記載しない事項」欄中の「記録情報の収集方法」欄に記載し、本欄には記載しない。

## 8 要配慮個人情報が含まれるときは、その旨

記録情報に法第2条第3項の要配慮個人情報が含まれる場合には「含む」と記載し、含まない場合には「含まない」と記載する。

## 9 記録情報の経常的提供先

記録情報を経常的に提供する相手方の名称を記載する。ただし、法第75条第3項の規定により個人情報ファイル簿に不記載とするものは、前記5に記載した標準様式第1-1の「個人情報ファイル簿に記載しない事項」欄中の「記録情報の経常的提供先」欄に記載し、本欄には記載しない。

## 10 開示等請求を受理する組織の名称及び所在地

開示請求、訂正請求及び利用停止請求を受理する課室等の名称及び所在地を記載する。複数ある場合には列挙する。

(例) (名称) ○○省△△局××課

(所在地) 〒100-89XX 東京都千代田区霞が関1-2-3

ただし、個別の法令の規定により開示請求等ができることとされており、例えば、法第5章第4節の適用を除外されているものについては、「別途、個別法に基づき開示請求等ができますので、詳しくは、所管部署にお問合せください。」と記載する。

## 11 訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定による特別の手続等

訂正及び利用停止に関する他の法律又はこれに基づく命令の規定により特別の手続が定められているときは、①該当する記録項目に付した番号及び②当該法令の条項(法令番号を含む。)を記載する。

(例) 2、4及び5の各記録項目の内容については、△△法(平成××年法律第○○号)第△条第□号に基づき訂正請求ができる。



## 12 個人情報ファイルの種別及び令第20条第7項に該当するファイルの有無

個人情報ファイルの種別の欄は、該当する口にレ点を記入すること。

また、本票が法第60条第4項第1号に係るファイル（電算処理ファイル）である場合には、当該ファイルの利用目的及び記録範囲の範囲内である同項第2号に係るファイル（マニュアル処理ファイル）の有無について、該当する口にレ点を記入すること。

## 13 行政機関等匿名加工情報の提案の募集をする個人情報ファイルである旨

法第60条第3項各号のいずれにも該当し、行政機関等匿名加工情報の提案募集の対象となる個人情報ファイルについては「該当」と記載し、提案募集の対象とならない場合には「非該当」と記載する。

## 14 行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地

13に「該当」と記載した場合には、行政機関等匿名加工情報の提案を受ける組織の名称及び所在地を記載し、「非該当」と記載した場合には「－」を記載する。

（例）（名称）〇〇省△△局××課

（所在地）〒100-89XX 東京都千代田区霞が関1-2-3

## 15 行政機関等匿名加工情報の概要

提案に係る行政機関等匿名加工情報を作成した場合には、行政機関等匿名加工情報の本人の数及び行政機関等匿名加工情報に含まれる情報の項目（記録項目及び情報の粒度（住所であれば都道府県単位等））を記載する。作成した行政機関等匿名加工情報がない場合は「－」を記載する。

（例）本人の数：1万人、情報の項目：氏名（削除）、住所（都道府県単位に置換え）、生年月日（生年月日に置換え）、性別（男女の別）

## 16 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案を受ける組織の名称及び所在地

15に行政機関等匿名加工情報の概要を記載した場合には、行政機関等匿名加工情報の提案を受け付ける組織の名称及び所在地を記載する。作成した行政機関等匿名加工情報がない場合は「－」を記載する。

（例）（名称）〇〇省△△局××課

（所在地）〒100-89XX 東京都千代田区霞が関1-2-3

## 17 作成された行政機関等匿名加工情報に関する提案をすることができる期間

16に行政機関等匿名加工情報の概要を記載した場合には、当該行政機関等匿名加工情報に関する提案を受け付ける期間を記載する。作成した行政機関等匿名加工情報がない場合は「－」を記載する。

## 18 その他

- (1) 備考欄はその他参考となる事項を記載する。
- (2) 9及び11の事項並びに備考について、記載すべき内容がない場合は、「－」を記載する。
- (3) 用紙の大きさは、日本産業規格A4とする。
- (4) 各欄に記入しきれないときは、本様式の例により適宜作成した書面に記載して、当該書面を添付する。